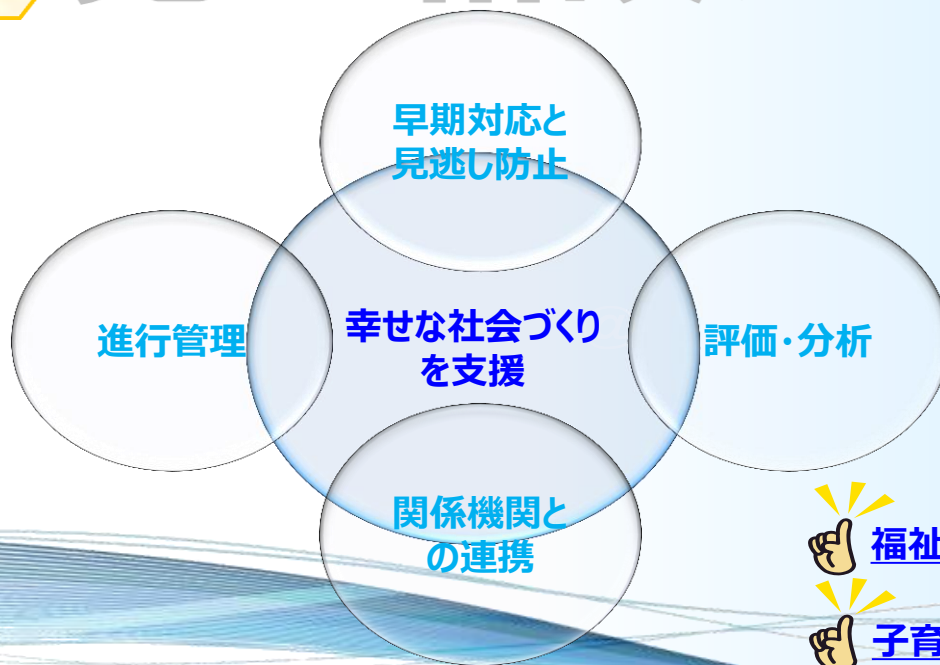


e 児童相談システム

【対応業務】

- 要保護児童相談
- 要支援児童相談
- 特定妊婦相談
- DV相談
- 単発・一般相談



福祉行政報告例対応

子育て世代包括支援センター業務対応

【児童相談システム 概要】

【基幹システム連携】

基幹システムとシームレスに連携することが可能です。正確な情報管理をおこなうことで**家族構成**や**相談者**、**経路等**を一目で把握することが可能です。要フォロー者には付箋を貼ったり、注意メッセージを表示させることが可能です。

【E X C E Lを使用した統計ツール】

福祉行政報告例等、幅広い統計業務の支援をおこないます。地域分析、年代別分析等、**データの見える化**が可能です。

【ワンクリック印刷】

台帳画面からワンクリックで**相談個別基本台帳**、**支援計画書**、**児童送致書**、**ケース移管票**等を発行することが可能です。また経過記録票や進行管理票も好きな書式で出力可能です。

【見やすい照会画面】

相談履歴は1画面内で時系列に照会可能です。相談内容は**大きな画面**を表示して長文を登録可能です。**ジエノグラム**も図形をマウスで移動する簡単操作で登録可能です。

【ペーパーレスの推進】

ジエノグラム、写真、画像、E X C E L / W O R D 文書、P D F 等をデータベースに登録する**ドキュメント管理機能**が標準装備です。

【データの利活用】

EUC機能を利用すれば**任意の条件**、**任意の項目**、**任意の順番**でデータをワンクリックで出力可能です。

【お客様の運用に合わせた情報管理】

虐待相談、発達相談、権利相談等各部署ごとにデータベースを分けて管理することも可能です。データの参照権限やメニュー設定はお客様の運用に合わせて設定します。

システム体系

共通管理

住記管理

対象となる住民の住記情報管理

一括処理

住記連携(自動取込み)

制御情報

各種コード・地区・スタッフ・医療機関を管理

相談管理

初期情報入力

相談者、保護者、虐待の経路、担当者等、初期情報を登録

相談履歴情報入力

初回から継続した相談履歴情報を管理

行動計画入力

長期・短期の支援目標・支援計画を立案

個人情報照会

世帯主、家族構成、相談履歴を照会

相談個別基本台帳

相談個別基本台帳・相談履歴一覧を出力

支援計画書

行動計画に基づく支援計画書を出力

児童送致書

児童送致書を出力

ケース移管票

ケース移管票を出力

家庭児童相談月別一覧

登録区分ごと校区ごとに相談者一覧を作成

行動計画一覧

予定一覧を担当者別に出力

各種抽出

虐待一覧、DV一覧、継続・終了一覧、カンファレンスシート、特定妊婦一覧、単発相談一覧、虐待通報一覧、進行管理票等

統計報告

EXCEL分析

国の報告書作成の為にEXCEL統計ツールを提供

連携

母子保健システム連携

オプションの母子保健システムとシームレスな連携

システム動作環境

サーバOS

Windows Server 2012

クライアントOS

Windows 7 / Windows 8.1 / Windows 10

プリンタ

レーザ式プリンタ

株式会社 BCC

<http://www.bcc-net.co.jp>

システム: 〒810-0044 第一公共事業本部 第二システム部
福岡市中央区六本松2丁目12番19号
BCCビル3F
TEL. 092-711-5831 FAX. 092-711-5805

営業: 〒810-0044 第一公共事業本部 営業部
福岡市中央区六本松2丁目12番19号
BCCビル1F
TEL. 092-711-5801 FAX. 092-711-5806